

Základní škola Kunčina, okres Svitavy, Kunčina 248, příspěvková organizace

Výpis ze školního řádu

V tomto výpisu jsou zahrnuta práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců, zaměstnanců školy ve zkrácené podobě.

Práva a povinnosti:

- Žák má právo na vzdělání a školské služby podle školského zákona
- Žák má právo být informován o výsledcích svého vzdělávání.
- Má právo používat majetek školy v souladu s výpůjčními řády.
- Zakládat školní samosprávy, být do nich volen, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy.

Žák je povinen:

- Řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat.
- Dodržovat vnitřní řád školy a směrnice.
- Dodržovat bezpečnost při všech činnostech ve škole.
- Bez vědomí vyučujícího nikdy neopouštět budovu ani činnosti pořádané školou.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků a zaměstnanců školy.
- Chodit do školy včas, navštěvovat činnosti pořádané školou. Kroužky, zájmové aktivity, do kterých se žák přihlásil, jsou povinné.
- Chodit čistě upraven a oblečen.
- Ve škole se přezouvat do domácí obuvi.
- Chránit své zdraví. V případě nakažlivé choroby nebo vnějších parazitů rodič vyzvedne dítě ze školy po výzvě učitele. Do školy přichází až po odeznění nemoci.
- Nenosit do školy předměty nesouvisející s výukou. Je zakázáno během pobytu ve škole používat mobilní, dotyková a jiná záznamová zařízení.
- Mobil žáci nenosí do tělocvičny, a to i v případě, že necvičí.
- Do školy nechodí žáci se žvýkačkou.
- Žákovi je zakázáno používání omamných látek, pít alkohol a kouřit.
- Úrazy neprodleně hlásit učiteli, pozdější oznámení úrazu nebude bráno jako školní úraz.
- Dospělé ve škole zdravít a chovat se k nim slušně.
- Chránit školní majetek a slušně s ním zacházet.
- Žákům je zakázáno do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

Při porušení povinností stanovených ve školním řádu lze žákovi uložit:

- I. Napomenutí třídního učitele
- II. Důtku třídního učitele
- III. Důtku ředitelky školy
- IV. Sníženou známku z chování

Zákonní zástupci žáků:

- Zajistí, aby žák řádně docházel do školy. Na vyzvání ředitelky školy se dostavit do školy.
- Informovat školu o změnách zdravotního stavu a závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na vzdělávání žáka.
- Oznamují všechny změny - bydliště, telefonní čísla ap.
- Omlouvají nepřítomné žáky do 3 kalendářních dnů osobně, telefonicky i SMS nebo písemně.

Při neomluvení následují tato opatření:

1. dopis konkrétnímu zákonnému zástupci
2. důtka ředitelky školy
3. snížená známka z chování

Zaměstnanci školy:

Věnují se dětem v době výuky a zájmových činností, také v době akcí pořádaných školou.

Zajišťují bezpečnost žáků, vyžadují omluvenky, informují rodiče o prospěchu a chování, jsou na pracovišti nejméně 15 minut před zahájením výuky, vykonávají dohledy. Spolupracují s ostatními školskými zařízeními, poradnami, úřady práce apod. Ve škole se nekouří.

Práva pedagogických pracovníků:

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- b) na ochranu před neodborným zasahováním do výkonu pedagogické činnosti,
- c) na výběr a uplatňování metod, forem a prostředků konání přímé vyučovací, přímé výchovné, přímé speciálně-pedagogické nebo přímé pedagogicko-psychologické činnosti, pokud jsou v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- d) volit a být voleni do školské rady,
- e) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

Dne 31.8. 2022

Mgr. Miloslava Hutirová, ředitelka školy

Souhlas se zpracováním osobních údajů:

Souhlasím se zpracováním osobních údajů dítěte pro potřeby školy v souladu se zákonem číslo: 101/2000Sb. o ochraně osobních údajů.

Jméno a příjmení zákonného zástupce:

Podpis zákonného zástupce: